

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
с приоритетным осуществлением
деятельности по социально-
личностному развитию детей
«Звоночек» № 57

ПРИКАЗ

01.09.2023 № 71-ОД

г. Комсомольск-на-Амуре пр.
Копылова 46/3

О внесении изменений в основные
направления развития организации

В связи с внедрением федеральной образовательной программы дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в основные направления в развития организации:

1.1 Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

1.1.1. Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Утверждение локальных нормативных актов. Планирование обучение ответственного анализа ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

1.2 Организация условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

Анализ ресурсов учреждения, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты вариантов обучения детей нуждающихся в длительном лечении.

1.3 Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

1.3.1. Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников –иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательной и воспитательный процесс. Планирование диагностических периодов с целью контроля плана мероприятий.

1.4 Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в учреждении.

1.5. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

1.6. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне учреждения, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команд координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в учреждении, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

1.6. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускорению адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

2. Зам. заведующего по ВМР Н.А. Васильченко разработать план мероприятий по Реализации программы развития – срок до 01.12.2023 г.
3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Заведующий



Богданова В.В.